

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение
средняя общеобразовательная
школа № 6 г. Амурска
Амурского
муниципального района
Хабаровского края

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. директора
МБОУ СОШ № 6 г. Амурска
от 27.11.2019 № 819-Д

ПОЛОЖЕНИЕ
о видеонаблюдении в школьной столовой

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Письмом Федерального агентства по образованию Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2009 г. N 17-110 "Об обеспечении защиты персональных данных";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. № 512 "Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных" ;
- Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее положение закрепляет права системы открытого видеонаблюдения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 6 г. Амурска Амурского муниципального района (далее МБОУ СОШ № 6 г. Амурска).

1.3. Система открытого видеонаблюдения в школьной столовой является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, направленной на обеспечение безопасной организации учебно- воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в столовой во время приема пищи учащимися, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случае их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в столовой МБОУ СОШ № 6 г. Амурска является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности школы, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. Цель и задачи

2.1. Цель системы видеонаблюдения:

- создание условий для обеспечения безопасности учебно- воспитательного процесса;
- своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций;
- принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного * происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности школы путем

установки видеонаблюдения:

- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и сокращение рисков травматизма участников образовательного процесса;

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. решение об установке видеонаблюдения принимается директором или лицом его заменяющим, действующим на основании приказа управления образования Администрации Амурского муниципального района.

3.2. система видеонаблюдения в помещениях столовой является открытой.

3.3. видеокамеры в столовой устанавливаются в следующих зонах:

- столовый зал;
- кухня;
- моечная.

3.4. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о ведении видеонаблюдения.

3.5. Для оповещения используются следующие формы:

- размещение специальных объявлений (оповещающих табличек) перед входом в помещение школьной столовой, в которой ведется видеонаблюдение;
- информирование участников образовательного процесса на родительских собраниях и собраниях трудового коллектива;
- размещение информации о видеонаблюдении в столовой на официальном сайте образовательного учреждения.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам.

4.1. Отображение процесса видеозаписи производится на экране монитора, установленного в подсобном помещении столовой.

4.2. система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи и длительному хранению, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска в течение 30 дней с момента записи.

4.3. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска, редактированию, передачи третьим лицам.

4.4. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся на жестком диске видеорегистратора, имеет директор или лицо его заменяющее, заместитель директора по безопасности и заместитель директора по административно-хозяйственной части. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора МБОУ СОШ № 6 г. Амурска.

4.5. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора или лица его заменяющего, заместителя директора по безопасности и заместителя директора по административно-хозяйственной части, в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). В просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники правоохранительных органов (при наличии заявления от родителей или учителей).

4.6. Если камеры зафиксировали правонарушение, то такие записи не уничтожаются, как минимум, в течение срока исковой давности (в течение трёх лет).

4.7. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также граждан, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор МБОУ СОШ № 6 г. Амурска или лицо его заменяющее.

4.8. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер видеонаблюдения, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.