

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение
средняя общеобразовательная
школа № 6 г. Амурска
Амурского муниципального
района
Хабаровского края

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. директора
МБОУ СОШ № 6 г. Амурска
от 21.08.2017 № 176-Д

Положение
о комиссии по возрастной классификации информационной группы
информационно- библиотечного центра
МБОУ СОШ № 6 г. Амурска

I. Общие положения

Комиссия по возрастной классификации информационной продукции информационно-библиотечного центра (далее - Комиссия) создана во исполнение требований Федерального закона от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (далее - Федеральный закон № 436-ФЗ).

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, а также задачи и функции, возложенные на Комиссию.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, в частности Федеральным законом № 436-ФЗ, подзаконными актами, касающимися реализации положений данного закона, «Положением о порядке классификации информационной продукции, находящейся в фондах лица и размещения знака информационной продукции», настоящим Положением.

3. Комиссия формируется из числа администрации школы, сотрудника информационно-библиотечного центра, специалистов сферы культуры и образования, имеющих высшее образование и обладающих специальными знаниями, в том числе в области педагогики, возрастной психологии, филологии, библиотечном деле.

Состав комиссии утверждается приказом директора школы МБОУ СОШ № 6 г. Амурска

Основная задача Комиссии - проведение классификации информационной продукции поступившей в фонды информационно-библиотечного центра школы без знака информационной продукции в целях не допущения нарушений требований Федерального закона № 436-ФЗ, регламентирующих оборот информационной продукции.

II. Функции комиссии

-исследование представленной для проведения классификации информационной продукции, направленное на выявление информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

- определение соответствия представленной информационной продукции определённой категории информационной продукции;
- определение соответствия знака информационной продукции той категории, к которой представленная информационная продукция отнесена производителем (распространителем).

Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием, оформляются протоколом.

Сведения о классификации информационной продукции, включённые в протокол, являются основанием для размещения знака информационной продукции на информационной продукции, находящейся в составе фондов информационно-библиотечного центра, оборот которой ограничен требованиями Федерального закона № 436-ФЗ, а также для размещения знака информационной продукции при создании машиночитаемой библиографической записи и печатной карточки.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Решения Комиссии носят обязательный характер, принимаются открытым голосованием, оформляются протоколом.

Обновление состава Комиссии осуществляется по мере необходимости по распоряжению директора школы.

Протоколы заседаний Комиссии хранятся в информационно-библиотечном центре школы.

В течение 5 лет, после чего в установленном порядке передаются в архив.