Муниципальное бюджетное

Общеобразовательное

учреждение

средняя общеобразовательная

школа № м6 г. Амурска

Амурского муниципального

района

Хабаровского края

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора

МБОУ СОШ № 6 г. Амурска

от 12.07. 2023 № 216-Д

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о рабочей программе курса внеурочной деятельности

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение о рабочей программе курса внеурочной деятельности в МБОУ СОШ № 6 г. Амурска (далее – Положение) определяет требования к структуре рабочей программы курса внеурочной деятельности, регламентирует порядок ее разработки, принятия и утверждения в МБОУ СОШ № 6 г. Амурска.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными Приказами Минросвещения Российской Федерации № 286 и № 287 от 31 мая 2021 года с изменениями от 18 июля 2022 года,

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 года с изменениями от 12 августа 2022 года,

- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования",

- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".

- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.07.2022 № ТВ- 1290/03 "О направлении методических рекомендаций",

- Письмом Минпросвещения России от 17.06.2022 г. № 03-871 "Об организации занятий "Разговоры о важном",

- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.05.2020 № ВБ- 976/04 "О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий",

- Письмом Министерства просвещения РФ от 05.09.2018 г. № 03-ПГ-МП-42216 "Об участии учеников муниципальных и государственных школ РФ во внеурочной деятельности",

- Уставом и локальными актами МБОУ СОШ № 6 г. Амурска.

1.3 Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего и основного среднего образования.

 1.4. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего и среднего общего образования с учетом программ, включенных в их структуру.

1.5. Рабочая программа курса внеурочной деятельности – нормативный акт образовательной организации, целью которого является планирование, организация и управление учебным процессом в рамках конкретного курса.

1.6. Разработка рабочей программы курса внеурочной деятельности относится к компетенции школы и осуществляется педагогическим работником или группой педагогических работников для определенных классов (групп) и учитывает возможности методического, информационного и технического обеспечения образовательной деятельности, уровень подготовки обучающихся. Содержание курсов внеурочной деятельности строится на основе использования примерных рабочих программ или авторских программ в соответствии с учебниками из числа входящих в федеральный перечень учебников.

**2.Структура и содержание рабочей программы курса внеурочной деятельности**

2.1.Рабочая программа курса внеурочной деятельности включает в себя следующие структурные элементы:

- Титульный лист.

- Пояснительная записка, включающая описание места курса внеурочной деятельности в плане, цель и задачи курса, актуальность, связь программы курса с Программой воспитания МБОУ СОШ № 6 г. Амурска).

 - Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.

 - Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности.

 - Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

 - Учебно-методическое и информационное обеспечение курса, включая образовательные платформы и электронные ресурсы.

 2.2. Титульный лист - структурный элемент рабочей программы, представляющий первоначальные сведения о рабочей программе.

Титульный лист включает (Приложение 1):

 - полное наименование образовательной организации (в соответствии с уставом);

наименование «Рабочая программа курса внеурочной деятельности

 (указание названия курса) для класса (классов)»;

 **-** направление развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное)

 - срок реализации рабочей программы;

 - грифы утверждения рабочей программы курса внеурочной деятельности (с указанием даты и подписи руководителя образовательной организации).

2.3. Пояснительная записка раскрывает общую концепцию рабочей программы, в том числе:

 - место курса внеурочной деятельности в плане (количество учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа в соответствии с планом внеурочной деятельности,

 - цель, задачи, актуальность курса внеурочной деятельности,

 - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,

 - связь программы курса с Программой воспитания МБОУ СОШ № 6 г. Амурска.

2.4. Раздел «Содержание курса внеурочной деятельности» включает:

- краткую характеристику содержания курса внеурочной деятельности по каждому тематическому разделу;

 - ключевые темы в их взаимосвязи;

- преемственность по годам изучения (если актуально);

- практические или лабораторные работы.;

 - в содержание необходимо включить формы организации и видов деятельности. Образец в Приложении 3.

2.5. Тематическое планирование является частью рабочей программы курса внеурочной деятельности, разрабатывается и утверждается на каждый учебный год.

В тематическом планировании необходимо отразить:

- количество часов, отведенное на изучение предмета, тем (разделов);

- темы занятий с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы; проведение практических/лабораторных работ (при их наличии);

**-** электронные (цифровые) образовательные ресурсы. В качестве электронных (цифровых) образовательных ресурсов допускается использование мультимедийных программ, электронных учебников и задачников, электронных библиотек, виртуальных лабораторий, игровых программ, коллекций цифровых образовательных ресурсов.

Примерная форма тематического планирования приведена в Приложении 2.

**3. Порядок разработки, утверждения и корректировки рабочей программы курса внеурочной деятельности.**

3.1. Разработка и утверждение рабочих программ внеурочной деятельности относятся к компетенции образовательной организации иреализуются им самостоятельно.

3.2. Рабочая программа курса внеурочной деятельности разрабатывается педагогом (группой педагогов, специалистов по данному предмету).

3.3. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы курса внеурочной деятельности должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту основного и среднего общего образования;

- требованиям к результатам освоения основной образовательной программы начального основного и среднего общего образования;

- основной образовательной программе основного общего образования МБОУ СОШ № 6 г. Амурска;

- основной образовательной программе среднего общего образования МБОУ СОШ № 6 г. Амурска;

3.4. Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности должна быть единой для всех работающих в образовательной организации педагогов.

3.5. Рабочая программа курса внеурочной деятельности на следующий учебный год должна быть представлена педагогом на заседании методического объединения учителей –предметников (далее –МО) в мае текущего года.

3.6. Рассмотренная на заседании МО рабочая программа курса внеурочной деятельности предоставляется педагогом в бумажном и электроном виде заместителю директора по учебно-воспитательной работе для проверки на предмет соответствия программы учебному плану образовательной организации и требованиям ФГОС.

3.7. После проверки и согласования рабочая программа утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 6 г. Амурска. Ставится гриф утверждения на титульном листе.

3.8. Корректировка рабочей программы в течение учебного года осуществляется педагогом по согласованию с методическим объединением, утверждается приказом руководителя образовательной организации.

**4. Порядок внесения изменений в рабочую программу.**

4.1. Педагог несет персональную ответственность за реализацию рабочей программы курса внеурочной деятельности в полном объеме в соответствии с планом внеурочной деятельности.

Все изменения, вносимые педагогом в рабочую программу курса внеурочной деятельности, должны быть согласованы с администрацией образовательного учреждения.

4.2. Рабочие программы курса внеурочной деятельности могут корректироваться по следующим основаниям:

 перед началом нового учебного года в связи с:

- изменением количества часов учебного плана, плана внеурочной деятельности;

- изменениями в законодательных актах Российской Федерации, Хабаровского края;

- изменениями нормативно–правовой базы образовательной организации;

в течение учебного года в связи с:

- приостановкой образовательного процесса (карантин, природные факторы и т.п.);

- нерабочими выходными и праздничными днями в соответствии с

- постановлениями Правительства Российской Федерации (Хабаровского края);

- болезнью (отсутствием) педагога.

Корректировка рабочей программы может быть осуществлена путём:

- укрупнения дидактических единиц;

- слияния близких по содержанию тем уроков, занятий;

- вывода части учебного материала на самостоятельное изучение с последующим контролем

- сокращения учебного времени за счет часов резервного времени.

**5. Заключительные положения**

5.1.Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета МБОУ СОШ № 6 г. Амурска и действует с момента его утверждения руководителем образовательной организации.

5.2. Изменение и дополнения настоящего Положения, а также новая редакция принимаются на заседании Педагогического совета МБОУ СОШ № 6 и утверждаются руководителем образовательной организации.

5.3. После принятия новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

*Приложение 1*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

средняя общеобразовательная школа № 6 г. Амурска Амурского муниципального района

Хабаровского края

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено:Директор МБОУ СОШ № 6 г. Амурска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Ровнова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**курса внеурочной деятельности**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

для \_\_\_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направления

Количество часов по учебному плану: в год – ; в неделю –

Составитель:

Амурск

 20 г.

*Приложение 2*

**Форма тематического планирования курса внеурочной деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тематические блоки, темы** | **Количество часов** | **Электронные (цифровые)****образовательные ресурсы** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

 *Приложение 3*

***ОБРАЗЕЦ***

Содержание программы курса внеурочной деятельности «Смысловое чтение»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание | Формы организации | Виды деятельности |
| Раздел 1. Введение в курс.Вводное занятие по курсу. Определение учебных задач на год.Раздел 2.Какая бывает речь?Понятие речь. Речь устная, письменная, внутренняя (речь про себя). Требование к речи человека.Речь диалогическая и монологическая.Раздел 3. Структура текста.Построение текста. Тема и главная мысль.Озаглавливание.Анализ текста художественного произведения.Составление рассказа по рисунку, опорным словам.Работа с картиной. Коллективное составление рассказа по репродукции картины И.С. Остроухова «Золотая осень».Раздел 4. Страна слов.Слово в художественном тексте. Наблюдение над переносным значением слова. Использование слов с переносным значением в художественном тексте.Синонимы. Использование синонимов в речи. Создание текста с использованием синонимов…… | игра, беседа,круглый стол,викторина,праздничноемероприятие,творческиеработы ипроекты,выставкитворческихработ | игровая;познавательная;проблемно-проектнаядеятельность,тренинг,ценностноеобщение;досугово-развлекательнаядеятельность(досуговоеобщение);художественноетворчество;спортивно-оздоровительнаядеятельность,наблюдение,самооценка |