УТВЕРЖДЕН
приказом и.о. директора
МБОУ СОШ № 6 г. Амурска
От 15.01.2021 г. № 5-Д

ПЛАН
работы комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов МБОУ СОШ № 6 г. Амурска на II полугодие 2020-2021 учебного года

Цель: Осуществление полномочий по реализации антикоррупционной политики в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 6 г. Амурска.

Задачи:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов участников образовательных отношений от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия участников образовательных отношений к деятельности администрации Учреждения;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательных отношений;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав участников образовательных отношений на доступ к информации о деятельности Учреждения.

№	Вопросы, рассмотренные на заседании комиссии	Сроки	Ответственный

1.	Заседание № 1 . Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции в учреждении на II полугодие 2020-2021 учебного года . Обзор федеральных, краевых, муниципальных правовых актов по противодействию коррупции. 2. Изучение Антикоррупционных стандартов, утвержденных приказом УОМПиС от 25.12.2020 № 580-Д 3. Порядок заключения договоров на оказание услуг.	Январь	Сергеева Г.В., заместитель директора по УВР Дедя В.В., главный бухгалтер
2.	Заседание № 2 1.Об осуществлении контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании в 2020 году. 2. Распределение денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований. 3. Об обеспечении гласности и прозрачности размещения заказов на выполнение работ, поставки товаров, с целью предотвращения коррупции при исполнении ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «Оконтрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ФЗ от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Февраль	Коркин П.М., заместитель директора по УВР Дедя В.В., главный бухгалтер
3.	Заседание №3 1. Организация информирования участников образовательного процесса с нормативной базой ГИА. Определение ответственных должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА. 2. О наполнении страницы на официальном сайте школы «Антикоррупция»	Март	Сергеева Г.В., заместитель директора по УВР Коркин П.М., заместитель директора по УВР

4.	<u>Заседание №4</u> 1. Рассмотрение деклараций о конфликте интересов 2. Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГО, ОГЭ	Май	Патрина Т.С., лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений
	<u>Заседание №5</u> 1. Анализ работы комиссии с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о коррупционной деятельности работниковучреждения. 2. Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГО, ОГЭ 2. Отчет о работе официального сайта школы в целях обеспечения прозрачности работы (размещение на сайте учреждения отчета о самообследовании, результатов независимой оценки качества, организации антикоррупционного воспитания обучающихся). 3. Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами. 4. Об итогах работы комиссии за полугодие 2020-2021 учебного года. Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции.	Июнь	Сергеева Г.В., заместитель директора по УВР Коркин П.М., заместитель директора по УВР
6.	<u>Внеплановые заседания</u> Рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов	При поступлении от сотрудников школы	Патрина Т.С., лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений