

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение
средняя общеобразовательная
школа № 6 г. Амурска
Амурского
муниципального района
Хабаровского края

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ СОШ № 6 г. Амурска
от 01.02.2014 № 16-Д

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса на основе индивидуального
учебного плана

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.34 ч.1 п.3 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Концепцией профильного обучения на третьей ступени общего образования, Федеральным Базисным учебным планом для общего (полного) образования (приложение к приказу Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312), Письмом Департамента общего и дошкольного образования от 20.04.2004 № 14-51 -102/13, «Рекомендации по организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов, Уставом школы.

1.2. Под индивидуальным учебным планом (ИУП) понимается совокупность учебных предметов (базовых, профильных) и элективных курсов, выбранных для освоения учащимися на основе собственных образовательных потребностей и профессиональных перспектив.

1.3. ИУП составляется с учетом нормативов учебного времени, в соответствии с Федеральным базисным учебным планом, а также исходя из возможностей ОУ в предоставлении выбора профильных учебных предметов и элективных курсов

1.4. Учебный план школы формируется на основе ИУПов;

1.5. Совокупность ИУПов учащихся старших классов является основой для их распределения по классам и учебным группам.

2. Организационная основа деятельности

2.1. Составление ИУП, учебного плана старшей ступени школы и расписания включает в себя несколько этапов:

2.1.1. Изучение школой образовательных запросов потенциальных учащихся профильных классов. Анализ возможностей школы по удовлетворению образовательных запросов школьников.

2.1.2. Разработка рабочего варианта школьного учебного плана для выбора учащихся. Формирование списка учебных предметов и курсов, предлагаемых учащимся. В соответствии с федеральным Базисным учебным планом определяется перечень обязательных предметов на базовом уровне (федеральный компонент). Далее перечень дополняется профильными предметами, которые школа предлагает учащимся для выбора. Затем учебный план дополняется предметами по выбору, включая предметы регионального компонента, и элективными курсами. Перечень и содержание элективных курсов определяется школой.

2.1.3. Знакомство учащихся и родителей с рабочим вариантом учебного плана и проектом договора. Обучение школьников методике составления ИУП. Консультации для учащихся по составлению ИУП, где происходят:

- тьюторские консультации по возможностям выбора, соотнесение выбора с профессиональным самоопределением, по проектной и исследовательской деятельности;

- представление преподавателей, которые будут работать в будущем учебном году, презентация ими концепции преподавания своего предмета:

- переговоры с педагогами о вариантах содержания и форм изучения предмета:

- работа с «Каталогом учебных программ»,

- знакомство с формой ИУП и правилами его оформления;

- заполнение учащимися ИУП, согласование с родителями

2.1.4. Составление индивидуальных учебных планов учащихся. Подписание проектов договоров об обучении школьников по ИУП с родителями.

2.1.5. Обработка ИУП учащихся и составление Учебного плана школы. В результате выявляется и фиксируется в виде списков запрос учащихся на изучение предметов на профильном уровне, учебных предметов по выбору на базовом уровне, элективных курсов. Выявляется также запрос учащихся на изучение предметов в форме экстерната.

2.1.6. Заключение окончательных договоров с родителями о предоставлении образовательных услуг по индивидуальному учебному плану. Разработка школьного учебного плана обучения старшеклассников на основе ИУП.

2.1.7. Формирование классов и межклассных учебных групп и составление расписания. Составляются сводные таблицы, в которых суммируются ИУПы учащихся. Расписание составляется с учетом выбора учащихся, нагрузки учителей, требований СанПиНов.

2.2 Оформление журналов. При данной организации образовательного процесса журналы заполняются не по классам, а по учебным предметам. В остальном требования к оформлению журналов учителями остаются традиционными.

3. Механизм отслеживания выполнения ИУПов

3.1. Ответственность за выполнение ИУПа.

Индивидуально за выполнением своего ИУПа следит сам учащийся. Обязательным является ведение Зачетной книжки, позволяющей фиксировать еженедельную нагрузку учащегося, выполнение ИУПа за полугодие, за год, промежуточные, итоговые, экзаменационные отметки.

3.2. Ответственность администрации.

Задачей администрации является обеспечение условий выполнения ИУПов. Классные руководители контролируют заполнение Зачетных книжек и предоставляют аналитический отчет о выполнении ИУПов в учебную часть в конце каждого периода. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе на основе анализа выполнения ИУПов учащихся, учебных программ контролирует и корректирует выполнение Учебного плана школы в целом.

3.3. Корректировка (изменение) ИУПов.

Учащемуся может быть предоставлено право изменить набор предметов при наличии веских обстоятельств не ранее, чем в начале второго полугодия, а также при получении положительных оценок при промежуточной аттестации.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью 4

(зміст) листа а

Директор  Н.А. Шевченко

Дата 01.02.2017

