

Приложение № 7 к  
Коллективному  
договору между работодателем и  
трудовым коллективом  
МБОУ СОШ № 6 г. Амурска  
на 2020-2023 гг.

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение  
средняя общеобразовательная  
школа № 6 г. Амурска  
Амурского  
муниципального района  
Хабаровского края

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. директора  
МБОУ СОШ № 6 г. Амурска  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Положение  
об установлении выплаты за выслугу лет**

## **Положение об установлении выплаты за выслугу лет**

### **1. Общие положения**

1.1. Выплата за выслугу лет производится дифференцированно в зависимости от стажа работы в образовательных учреждениях, дающего право на получение этой выплаты, в пределах финансовых средств учреждения в следующих размерах:

1.1.1. Руководящим работникам учреждения, их заместителям (кроме заместителей по административно-хозяйственной работе), главным бухгалтерам при стаже работы:

- до 2 лет – 15 процентов;
- от 2 до 5 лет – 20 процентов;
- от 5 до 10 лет – 30 процентов;
- свыше 10 лет – 35 процентов.

1.1.2. Педагогическим работникам и другим работникам при стаже работы:

- до 2 лет – 15 процентов;
- от 2 до 5 лет – 20 процентов;
- от 5 до 10 лет – 25 процентов;
- свыше 10 лет – 35 процентов.

1.2. Выплата за выслугу лет производится ежемесячно.

1.3. Финансирование расходов по выплате за выслугу лет работникам образовательного учреждения осуществляется за счет средств краевого и местного бюджета.

1.4. Выплата за выслугу лет относится к выплатам стимулирующего характера.

### **2. Исчисление стажа работы, дающего право на получение выплаты за выслугу лет**

2.1. Для назначения выплаты стаж определяется общей продолжительностью работы в дошкольных образовательных учреждениях, общеобразовательных учреждениях, профессиональных образовательных учреждениях, образовательных учреждениях высшего образования, дополнительного образования, учреждениях, осуществляющих обучение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования. В стаж работы, дающий право на получение выплаты, засчитываются также другие периоды работы, предусмотренные к зачету в педагогический стаж в соответствии с приложениями № 5, 6 к Инструкции о порядке исчисления заработной платы работников просвещения, утвержденной Приказом Министерства просвещения СССР от 16 мая 1985 года № 94 (с изменениями и дополнениями).

2.2. В стаж работы, необходимый для исчисления размера надбавки за выслугу лет, кроме того, включаются:

- время учебы на курсах усовершенствования или повышения квалификации по специальности;
- время нахождения в дополнительном отпуске без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

2.3. Стаж непрерывной работы не сохраняется при поступлении на работу после прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным статьей 81 пунктами 5, 6, 6 а), б), в), 7, 8, 9, 10, статьей 83 пунктом 4 Трудового кодекса Российской Федерации:

- требование профсоюзного органа;
- совершение работником других виновных действий, за которые законодательством предусмотрено увольнение с работы.

2.4. Продолжительность стажа работы, необходимого для исчисления размера надбавки за выслугу лет, устанавливается в соответствии с записями в трудовых книжках и (или) на основании других надлежаще оформленных документов.

### **3. Порядок установления стажа работы, дающего право на получение выплаты за выслугу лет**

3.1. Стаж работы для выплаты за выслугу лет устанавливается приказом руководителя образовательного учреждения.

3.2. Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение выплаты за выслугу лет, является трудовая книжка.

### **4. Порядок начисления и выплаты за выслугу лет**

4.1. Выплата за выслугу лет устанавливается по основному месту работы.

4.2. Выплата за выслугу лет производится по основной должности, исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, установленных на основе отнесения занимаемой им должности к ПКГ, пропорционально установленной учебной нагрузке, но не выше одной ставки.

4.3. Выплата за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

4.4. Выплата за выслугу лет производится с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если у работника право на назначение или изменение размера выплаты за выслугу лет наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, новая выплата за выслугу лет производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

4.5. При увольнении работника выплата за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

**5. Контроль и ответственность за соблюдение установленного порядка начисления выплаты за стаж непрерывной работы**

5.1. Ответственность за своевременный пересмотр размера выплаты за выслугу лет у работников образования возлагается на руководителя образовательного учреждения.

5.2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения выплаты за выслугу лет или определения ее размера рассматриваются в установленном законодательством порядке.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК  
МБОУ СОШ № 6 г. Амурска  
\_\_\_\_\_ Т.С. Патрина  
Протокол от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_ № \_\_\_\_